



Dnr:

Allmänna uppgifter

Inspektion enligt tillsynsplan <input type="checkbox"/> Bokad <input type="checkbox"/> Oanmäld <input type="checkbox"/> Uppföljande inspektion	Inspektionsdatum
Verksamhet	Organisationsnummer/personnummer
Besöksadress	Fastighetsbeteckning
Utdelningsadress	Telefonnummer
Närvarande, verksamheten	Inspektör
E-post	

Bedömning av besöket (Det kan förekomma avvikelser som inte noterats vid inspektionen.)

<input type="checkbox"/> Uppfyller lagstiftningens krav inom kontrollerade områden.		
<input type="checkbox"/> Följande brister observerades vid besöket. Dessa kan leda till olägenhet för människors hälsa eller miljö om bristerna inte åtgärdas.		
Avvikelse	Kommentar	Åtgärd
Avvikelse	Kommentar	Åtgärd
Avvikelse	Kommentar	Åtgärd
Avvikelse	Kommentar	Åtgärd
Avvikelse	Kommentar	Åtgärd
Avvikelse	Kommentar	Åtgärd

Åtgärder

- A. Uppföljning av bristerna kommer att ske vid en *uppföljande* inspektion.
- B. Uppföljning av bristerna sker vid nästa *ordinarie* inspektion i verksamheten.
- C. En *handlingsplan* för hur verksamheten ska åtgärda bristerna ska inkomma till miljöavdelningen senast:
- D. Bristerna ska vara åtgärdade och redovisade till miljöavdelningen senast den:.....
- E. Miljöavdelningen avser att *förelägga* er verksamhet om att åtgärda bristerna.
- F. Informationsmaterial kommer att skickas till verksamheten.

Förslag till beslut om föreläggande kommer att kommuniceras skriftligen med verksamheten i en separat skrivelse.

Muntlig kommunikering av kommande beslut om föreläggande skedde på plats vid inspektionstillfället.

Muntlig kommunikering av kommande beslut om avgift skedde på plats vid inspektionstillfället.

Verksamheten har inga synpunkter gällande kommande beslut om föreläggande/avgift.

Verksamheten har för avsikt att komma in med synpunkter gällande kommande beslut om föreläggande/avgift.

OBS! Eventuella synpunkter ska lämnas till miljö- och byggförvaltningen i Vaggeryds kommun senast 2 veckor från dagens datum. Inkommer inga synpunkter kan ärendet ändå komma att avgöras. Om du behöver anstånd med att lämna synpunkter, kontakta miljöavdelningen snarast. Det går bra att lämna uppgifter genom att besöka kommunhuset, ringa, skicka e-post eller brev (se kontaktuppgifter nedan).

Detta är en originalhandling som har överlämnats till verksamheten vid inspektionstillfället.

Nedanstående områden ingår i miljöavdelningens tillsyn enligt miljöbalken. Exempel på vad som kan ingå i tillsynen finns beskrivet i varje område.

1. VERKSAMHETEN

a) Allmänt om verksamheten

Allmän beskrivning av verksamheten (eventuell SNI-kod, andel ekologisk odling)

Djurhållning

Antal djur/djurenheter (DE)

Djurslag	Antal	Antal /DE	Summa DE
Mjölkkö (inkl. sinko)		1	
Kalvar 1-6 mån		6	
Övriga nötk		3	
Sugga ink smågris tom 12v		3	
Slaktsvin >12 v		10	
Häst ink föl tom 6 mån		1	
Värphöns > 16 v		100	
Unghöns < 16 v		200	
Slaktkycklingar			
Struts		15	
Kalkoner, Gäss		200	
Får, Getter > 6 mån		10	
Lamm, Killingar		40	
Mink		10	
Kaniner		100	
SUMMA DE			

b) Tillstånd/anmälan

Är verksamheten anmälnings- eller tillståndspliktig enligt MB? (MB 9 kap 6 §, SFS 1998:899)

Ja Nej

Tillstånd från Länsstyrelsen/Anmäld till kommunen, datum: _____

Omfattas verksamheten av andra tillstånd, dispenser (förbränningsanläggning etc.)?

Ja, vilken: Nej

c) Egenkontroll, certifiering (MB 26 kap 19 §, SFS 1998:901)

Finns dokumenterad egenkontroll? (t.ex. Miljöhousesyn, egen)

Ja, vilken: Nej

Är verksamheten certifierad? (t.ex. IP Sigill, KRAV)

Ja, vad: Nej

**d) Odling
Spridningsareal**

	<i>Åkermark</i>	<i>Betesmark</i>
Ägd areal		
Arrenderad areal		
Spridningsareal utanför verksamheten		

Senaste markkarteringen gjordes år: _____

Resultat av markkarteringen: _____

Åkermark: Mark som är lämplig att plöja och som kan användas till växtodling eller bete.
Betesmark: Mark som inte är lämplig att plöja men som kan användas till bete.
Spridningsareal: Åker och betesmark. Endast den del av betesmarken som motsvarar betets andel av djurens foderstat får räknas in i spridningsarealen. Mark som inte får räknas in i spridningsarealen är träda och mark där förbud råder mot spridning eller där spridning är olämplig t.ex. p.g.a. närhet till ytvatten eller vattentäkt.
e) Övrigt

Finns spannmålssilo, är några förändringar på gång i verksamheten etc.?

2. STALLGÖDSELLAGRING (SFS 1998:915, SJVFS 2010:55)

a) Typ av gödsel
 Fastgödsel Kletgödsel Flytgödsel Urin Annat: _____

Ant: _____

b) Lagring av stallgödsel (Krav vid mer än 2 DE i genomsnitt på årsbasis, SJVFS 2010:55 4 §)

 Gödselplatta Flytgödselbrunn Urinbrunn Lagun
 Djupströbbädd, utgödslingsintervall mån: _____ Container/vagn Annat

c) Lagringskapacitet stallgödsel (SFS 1998:915 6 §(gäller för mer än 100 DE), SJVFS 2010:55 4, 6 – 7 §§)

 Gödselplatta Mått:..... m² Stödmur, antal sidor:..... Höjd:.....

 Urinbrunn Mått:.....m³ Svämtäcke Tak Annat:.....

 Flytgödselbrunn Mått:.....m³ Svämtäcke Tak Annat:.....

 Lagring på annan fastighet: Ja, fastighetsbeteckning:..... Nej Lagringskapacitet:.....m³
d) Urin- och/eller flytgödselbehållaren täcks av ett stabilt svämtäcke eller av annan täckning (Återskapas snarast-flytgödsel max 14 dagar, urin max 7 dagar (SJVFS 2004:62 5a §, Allmänna råd))

 Ja Nej Ant: _____

e) Urin- och eller flytgödselbehållaren fylls på under täckning (SJVFS 2004:62 5b-c §§)

 Ja Nej Ej aktuellt Ant: _____

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	Bankgiro	Organisationsnummer
Box 43	Bangårdsgatan 2	0370-678000	0370-678105	5950-7434	212000-0522
568 21 Skillingaryd	Skillingaryd				
E-post	Internetadress				
miljobygg@vaggeryd.se	www.vaggeryd.se				

f) Lagringsutrymmet för stallgödsel är utformat så att ej avrinning eller läckage sker till omgivningen (SFS 1998:915 7 §, SJVFS 2004:62 Allmänna råd)

Ja Nej Ej aktuellt Ant: _____

g) Tillfällig lagring i stuka (SJVFS 2004:62 Allmänna råd)

Ja Nej Ej kontrollerat Ant: _____

h) Kompostering i stuka (SJVFS 2004:62 Allmänna råd)

Ja Nej Ej kontrollerat Ant: _____

3. VÄXTNÄRING

a) Finns växtodlingsplan? Ja Nej, varför: _____

b) Finns växtnäringsbalans? Ja Nej, varför: _____

c) Är spridningsarealen tillräcklig i förhållande till tillförseln av stallgödsel och andra organiska gödselmedel? (Stallgödsel eller andra organiska gödselmedel får under en 5-års period inte tillföras i större mängd än vad som motsvarar 22 kg P/ha spridningsareal och år, räknat som ett genomsnitt för företagets hela spridningsareal per år under perioden. Stallgödsel får inte tillföras i större mängd än vad som motsvarar 170 kg tot N/ha spridningsareal och år, räknat som ett genomsnitt för företagets hela spridningsareal. Schablonvärden se bilagor, SJVFS 2004:62, 10-12, 18-19 §§, Allmänna råd). [MSA: Överträdelse vad avser växtnäring genom att hålla ett större antal djur per hektar spridningsareal än vad som är tillåtet.](#)

Bedömning: Ja Nej Ej aktuellt

Ant: _____

Stallgödselanalys är genomförd: Ja Nej

Fosforbalansberäkning är genomförd: Ja Nej

(Inköpt foder, inköpta djur och eget foder. Utlevererade djur, sålda produkter, kadaver)

Ant: _____

d) Är andelen höst- eller vinterbevuxen mark minst 50 %? (Gäller jordbruksföretag med mer än 5 ha åkermark. Till höst- och vinterbevuxen mark räknas: vall, höstoljeväxter, höstsäd, sockerbetor, morötter, rödbetor, fleråriga frukt- och bärödlingar, energiskog, fånggrödor, obearbetad åkermark efter spannmåls- och oljeväxtodling. (SFS 1998:915 11 §, SJVFS 2004:62 29-34 §§)). [MSA: Överträdelse att inte ha 50 % av marken höst- eller vinterbevuxen.](#)

Ja Nej Ej aktuellt

e) Hålls försiktighetsmått vid spridning av gödselmedel: spridningstidpunkter samt kraven på nedbrukning?

(Nedmyllning/nedbrukning inom 4 timmar vid spridning av stallgödsel på obevuxen mark. Även mineralgödsel baserad på urea ska vid spridning på obevuxen mark myllas eller brukas ned inom 4 timmar. Förbud mot spridning av alla gödselmedel på vattenmättad/översvämmad mark samt snötäckt och frusen mark.. Spridning av mineralgödsel förbjuden 1/11 – 28/2 (SJVFS 2004:62 23-25§§)).

Ja Nej Ej aktuellt Ant: _____

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	Bankgiro	Organisationsnummer
Box 43	Bangårdsgatan 2	0370-678000	0370-678105	5950-7434	212000-0522
568 21 Skillingaryd	Skillingaryd				
E-post	Internetadress				
miljobygg@vaggeryd.se	www.vaggeryd.se				

f) Finns permanent bevuxna skyddszoner? (Ej lagkrav)

Ja, var: _____ Bredd: _____ Nej

g) Journalföring vid bortförande/mottagande av gödsel (Anteckningarna ska innehålla uppgifter om gödselslag, gödselmängd, mängd totalfosfor som gödseln motsvarar (kan ersättas av djurslag samt antal djur) samt datum för mottagande eller leverans till/från vem. Anmärkningarna ska sparas i minst 6 år. (SJVFS 2004:62 13-14 §§)). **MSA: Överträdelse att inte föra de anteckningar om mottagande/leverans som krävs.**

Ja Nej Ej aktuellt Ant: _____

h) Används mineralgödsel? (se växtodlingsplan)

Ja, typ: _____ Lagring: _____ Nej

4. VÄXTSKYDDSMEDEL**a) Bekämpning utföres av:**

Verksamhetsutövaren Anställd/annan: _____

Maskinstation: _____

b) Behörighet (SFS 2006:1010 44, 47 §§. Förordning (2014:425) om bekämpningsmedel 2 kap 18-19 §§) **MSA: Överträdelse att använda klass 1 och 2 preparat utan att kunskapskraven är uppfyllda**

Ja, tillstånd 1L Vem: _____ Tom 31 maj 20: _____

Kunskapsbevis 2L Vem: _____ Tom 31 maj 20: _____

c) Förvaring av växtskyddsmedel (KIFS 2017:7 2 kap 4-6 §§, Förordning (2014:425) om bekämpningsmedel kap 2 58 §, NFS 2015:2 5 kap 1§*)

Särskilt utrymme för lagring av kemikalier? Ja Nej Annat: _____

Utrymmet är/har:

Låsbart Gjutet golv* Tröskel/Invallning* Ventilation

Varningsskylt (lagkrav för medel som är klassade som brandfarliga. För övriga medel inget lagkrav)

Avskilt från foder, livsmedel, explosivt och brandfarligt?

Avlopp (Invallning/avstängt/pluggat) _____

Det finns: Kemikalieförteckning SDB Absorptionsmedel

Lagring sker i originalförpackningar: Ja Nej

Rätt etiketter på förpackningarna (läsliga): Ja Nej

d) Förvaring av växtskyddsmedel under sprutning:**e) Påfyllning/Rengöring av spruta** (Förordning (2014:425) om bekämpningsmedel 2 kap 58 §, NFS 2015:2 4 kap 1-3 §§) Biobädd (bytes efter 5-8 år. Bäckens innehåll kan spridas på fält efter minst 1 års lagring på tätt underlag) Fält Biologiskt aktiv mark Platta kopplad till: _____Är plattan och brunnen täta? Ja Nej Annat: _____

Hålls avstånd från påfyllnings-/rengöringsplats till vattendrag och olika typer av brunnar?

(30 m till vattendrag/dräneringsbrunnar/diken/vattentäkt/sjö/vattendrag. För plats med uppsamling accepteras 15 m.)

 Ja Nej**f) Påfyllning av vatten**Påfyllning av vatten sker från: Tank Brunn Kran Annat: _____**g) Sprutans förvaring då den ej används** Inomhus Biobädd Biologiskt aktiv mark Platta kopplad till uppsamlingsbrunn Annat: _____**h) Sprutning** (NFS 2015:2, Förordning (2014:425) om bekämpningsmedel)

Vilken typ av spruta används i verksamheten? _____

Senaste funktionstest gjord datum: _____

(Från 26 nov 2016 ska all utrustning för spridning av bekämpningsmedel i Europa vara funktionstestad för att få användas. Gäller ej handhållna sprutor och ryggsprutor. Funktionstestet gäller 3 säsonger men däremellan ska det göras en "egen teknisk översyn" av sprutan. Mer info hos Jordbruksverket.)

Finns utrustning (munstycken) som uppfyller de krav som ställs för de använda preparaten?

 Ja Nej Ej aktuellt

Används "Hjälpredan" vid bestämning av skyddsavstånd? Allt fler preparat får krav som är kopplade till Hjälpredan i sina registreringar.

(Vid spridning av bekämpningsmedel är den som utför detta skyldig att bestämma och iaktta de skyddsavstånd som med hänsyn till omständigheterna är nödvändiga till skydd för vattentäkter, sjöar och vattendrag samt omgivande mark och annans egendom (NFS 2015:2))

 Ja Nej, varför: _____**i) Innehåller sprutjournalen tillräckliga uppgifter?** (SJVFS 2015:49 och NFS 2015:2) Preparat Dos Tidpunkt Plats Syfte Fasta skyddsavstånd Anpassade skyddsavstånd Påfyllning/rengöring Vem som bekämpat GrödaVid spridning av växtskyddsmedel som är skadliga för pollinerande insekter ska uppgift om blommande växter funnits anges. Sparas 3 år. [MSA: överträdelse av skyldigheten att föra anteckningar vid användning av bekämpningsmedel som är särskilt skadliga för pollinerande insekter.](#)

Ant:

j) Skyddsavstånd/Bevuxna skydds zoner (Markanpassat skyddsavstånd: minst 2 m (nytt) till dränerings-/dagvattenbrunnar/diken, 6 m för sjöar/vattendrag, 12 m för vattentäkt (NFS 2015:2))

Ja, var: _____ Bredd: _____ Nej

Ant:

5. CISTERN

a) Uppgifter om cistern (NFS 2003:24 4 kap 1-2§§, 8 kap 6§, NFS 2009:3 8§)

Beteckning/ Tillverkningsnr.	Volym (m ³)	Innehåll	Installerad (datum)	Typ/besiktnings- intervall		Senaste kontroll/ Besiktning(datum)

(Kontrollintervall utanför vattenskyddsområde: S-cistern 6 år, Skyddad S-cistern och K-cistern 12 år, inom vattenskyddsområde halveras kontrollintervallet)

MSA: Överträdelse genom att inte genomföra återkommande kontroll. Överträdelse genom att inte anmäla installation, inte utföra installationskontroll eller revisionskontroll).

6. ÖVRIG KEMIKALIEHANTERING

 (MB 2 kap, KIFS 2008:2 2 kap 7-9 §§ (oåtkomligt för obehöriga))

Förvaring: Invallat i utrymme utan risk för läckage Annat: _____

Kemikalieförteckning finns: Ja Nej (Lagkrav för verksamheter som omfattas av Förordning 1998:901)

SDB: Ja Nej

Biocider Ja Nej

Ant:

7. AVFALL (SFS 2001:1063, NFS 2005:3)

a) Omhändertagande av farligt avfall (Avfallsförordning (2011:927) 36, 42, 53§§ (tillstånd/anmälan alt. att den som mottar har tillstånd/anmälan), NFS 2005:3 5§ (dokumentation))

Typ av avfall	Mängd/år	Transportör	Transp.dok./ant.	Mottagare	Förvaring
Stickande/skärande					
Lysrör					
Bekämpn.rester					
Spillolja					
Annat:					
Annat:					

(Journalföring över farligt avfall: Vid uppkomst och ivägskickande av farligt avfall ska anteckningar föras om mängd/år, typ och vart det skickas. Sparas minst 3 år. Transport av farligt avfall: om annan transportör anlitas ska transportdokument finnas. Skyldighet för avsändaren att kontrollera transportörens och mottagarens tillstånd)
MSA: [Överträdelse av att upprätta transportdokument.](#)

Kvitto finns för omhändertagandet: Ja Nej

Förvaringsutrymme: Invallat Utrymme utan risk för läckage

Ant: _____

b) Transport av farligt avfall sker i egen regi?

Ja Nej

Om "ja" finns anmälan eller tillstånd? (Avfallsförordning (2011:927) 36, 42, gäller i 5 år)

Ja, giltigt t.o.m: _____ Nej

c) Övrigt avfall

Typ av avfall	Mängd/år	Transportör	Mottagare	Förvaring
Ensilageplast				
Övrig plast				
Metall				
Kadaver				
Annat:				

Skyldighet för avsändaren att kontrollera transportörens och mottagarens tillstånd (Avfallsförordning (2011:927) 53 §)

Kontrollera om tillstånd krävs enligt (Avfallsförordning (2011:927) 36§ då detta ej finns.

Undantag från tillstånds- och anmälningsplikt gäller för transport av djurkadaver och stallgödsel (NFS 2005:3 2- 3§§)

8. UTSLÄPP TILL VATTEN MM (MB 2 kap, 9 kap 7§)

a) Avloppsanläggningar

Avlopp från mjölkkrum avleds till: _____

Typ av avlopp från personalutrymme: _____

(Inrättande av toalett – tillstånd/anmälan krävs (SFS 1998:899 13 och 14§§))

MSA: [Överträdelse att utan tillstånd inrätta en avloppsanordning trots att ett sådant tillstånd krävs, att utan tillstånd ansluta en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning som före anslutningen inte hade någon vattentoalett ansluten, ej anmält inrättande av en avloppsanordning trots att en sådan anmälan krävs.](#)

Ant: _____

b) Siloanläggningar

Typ av siloanläggning: _____

Pressaft från silo avleds till: _____

Ant: _____

c) Spolplattor/verkstad

Hur sker rengöring av traktor och andra arbetsmaskiner: _____

Finns spolplatta? Ja Nej

Om ja, vatten avleds till: _____

Finns avlopp/golvbrunnar i verkstad? Ja Nej

Om ja, vatten avleds till: _____

Finns oljeavskiljare? Ja Nej

Om ja, Typ: _____ Avleds till: _____

Tömningsintervall: _____

Ant: _____

9. RESURSANVÄNDNING (MB 2 kap 5§)

a) Uppvärmning

Uppvärmning sker med:

Värmepump, Typ: _____ Anmäld: Ja år: _____ Nej

El

Panna, Storlek: _____ Bränsle: _____

Annat: _____

b) Energiförbrukning

Antal kwh/år: _____

Förbrukning bränsle/år: _____

Energisparande åtgärder som genomförts:

c) Vatten

Kommunalt Enskilt Borrard/Grävd

d) Bevattning

Sker bevattning Ja Nej

Varifrån tas vattnet? Brunn Vattendrag, vilket: _____

Uttag årligen: _____

Tillstånd för vattenverksamhet (MB 11 kap) Ja Nej

10. ENERGI

- Har verksamheten någon energiutredning/energikartläggning?
- Vilken typ/typer av belysning används?
- Arbetar verksamheten med att byta ut belysning till mer energieffektiv?(om nej varför?)
- Hur ser uppvärmningssystemet ut idag?
- Har verksamheten rådighet över fastigheten och lokalerna och därmed möjlighet att påverka uppvärmning och ventilation?
- Finns möjligheten till konvertering till förnyelsebar energi? Om JA, vilja förnyelsebara alternativ funderar man på?
- Har verksamheten kontrollerat att ingen utrustning/belysning går i onödan?
- Har nattvandring skett?
- Har information om energibesparing nått ut till alla anställda?

Ni ska ha kunskapen som behövs

Enligt miljöbalken ska du som verksamhetsutövare ha den kunskap som behövs för att skydda människors hälsa och miljön mot skada eller olägenhet.

Vi kontrollerar att din verksamhet följer miljöbalken

Miljöavdelningen är en tillsynsmyndighet och vår roll är att kontrollera att din verksamhet följer miljöbalkens krav. Vi kan även svara på allmänna frågor men vi kan inte ge dig detaljerade råd om hur ni ska lösa era problem eller hjälpa er att ta fram ett egenkontrollprogram.

Lagstiftning att ha koll på

Miljöbalken (1998:808) och dess förordningar, Förordning (1998:901) om verksamhetens egenkontroll, Avfallsförordningen (2011:927) med flera.

Du betalar en avgift för vår tillsyn

Vi gör tillsyn enligt miljöbalken av din verksamhet med jämna mellanrum. För det betalar du en årlig eller timbaserad tillsynsavgift. Avgiftens storlek beror bland annat på vilken typ av verksamhet ni bedriver och hur väl ni har skött er verksamhet vid tidigare inspektioner.

Ni kan alltså påverka er framtida avgift genom att bedriva ett bra miljöarbete.

Du kan få betala för extra tillsyn

Ibland gör vi extra tillsyn, till exempel om vi måste följa upp brister från ett tidigare besök eller om någon skickat in ett klagomål till oss som visar sig vara befogat. Ni får då betala för den extra tid som detta arbete kan innebära för oss, i form av förberedelser, inspektion och efterarbete.

Offentliga uppgifter

Resultat från inspektioner, provtagningar och andra dokument ni skickar in till oss är offentliga handlingar. Det innebär att den som vill kan begära ut dessa handlingar.

Vad är en kommunikering?

Av 25 § Förvaltningslag (2017:900) framgår att innan en myndighet fattar ett beslut i ett ärende ska den, om det inte är uppenbart obehövligt, underrätta den som är part om allt material av betydelse för beslutet och ge parten tillfälle att inom en bestämd tid yttra sig över materialet. En kommunikering är ett förslag till beslut, d.v.s. det har ännu inte fastställts. Innan vi fattar det slutgiltiga beslutet har du rätt att ta del av vilket beslut myndigheten avser att fatta och på vilka grunder. Kommunikeringen ger dig en möjlighet att kommentera förslaget och framföra dina synpunkter, t.ex. om det tillkommit nya fakta som kan påverka beslutet och som du tycker vi bör veta först.

Sveriges miljömål

Ett antal av riksdagens antagna miljömål har en direkt eller indirekt koppling till din verksamhets miljöpåverkan. Dessa miljömål är:

- Grundvatten av god kvalitet
- God bebyggd miljö
- Giffri miljö
- Begränsad klimatpåverkan
- Skyddande ozonskikt
- Frisk luft
- Hav i balans samt levande kust och skärgård